

기타공공기관

2021년도 안전경영책임보고서

2022. 2.

한국해외인프라도시개발지원공사

목 차

I. '21년 안전경영 추진방향	3
1. 수립 목적	4
2. 기본 방향	4
3. 수립 대상 분야	5
II. '21년 안전경영 기본현황	6
1. 산업재해 및 안전사고 감축 목표·실적	7
2. 안전 관리 대상 사업·시설	8
3. 안전 예산 현황	9
4. 안전 전담 조직 및 역할	12
5. 안전 인력 현황	13
6. 위험성평가 추진 현황	15
III. '21년 안전경영 실적 및 평가	18
1. 추진실적 요약	19
2. 분야별 추진활동	20
3. 대국민 안전가치 실현 노력과 성과	21
IV. '22년 안전경영책임계획의 주요 내용	22

I. '21년 안전경영 추진방향

직 위	성 명	연락처
전략기획본부장	이상욱	02-6746-7402
경영지원실장	박창우	02-6746-7372
인사총무팀장	이무혁	02-6746-7430

1 수립 목적

- 근거 : 공공기관의 안전관리에 관한 지침 제1조, 6조 및 공사 안전보건관리규정 제7조

○ 공공기관의 안전관리에 관한 지침

제1조(목적) 이 지침은 「공공기관의 운영에 관한 법률」(이하 “법”이라 한다) 제 15조에 따라 공공기관 사업 및 시설의 안전관리에 필요한 사항을 정하는 것을 목적으로 한다.

제6조(안전경영책임계획 수립) ① 공공기관은 매년 12월말까지 안전관리 대상 사업·시설의 안전관리를 위해 다음 연도 안전경영책임계획을 수립하여야 한다.

○ KIND 안전보건관리규정

제7조(안전경영책임계획 수립 및 시행) ① 공사는 매년 12월말까지 안전관리대상 사업·시설의 안전관리를 위하여 별지 제1-1호 서식에 따른 안전경영책임계획을 수립하여야 한다.

- 안전 중심의 경영체계 강화 및 직장내 안전 우선 문화 정착
 - 실효성 있는 예방중심 안전관리체계 개선을 통한 국내외 공사 근무 임직원이 안전한 사업장 조성
- 사무직 특성에 맞는 맞춤형 안전관리 업무 추진

2 기본 방향

사무직 근로형태 맞춤형 안전관리 및 국내외 재난 대응 체계 구축

- 진단
 - 위험성평가를 통한 위험·유해요소 발굴 및 감소대책 수립을 통한 사무직 특성에 맞는 안전관리 추진
 - 재난 대응 계획 및 실적 점검을 통한 재난관리체계 고도화
- 예방
 - 위험·유해요소 감소대책 시행 및 지속 관리를 통한 예방중심의 내실 있는 안전관리체계 마련

- KIND 안전경영책임계획, 재난상황(감염병 등) 대응 계획, 입주 건물 재난대응 계획 수립
- 안전의식 고취 및 안전교육 강화
 - 기관業 특성, 사업장 형태를 고려한 전 임직원 안전보건교육 추진
- 감염병 확산 방지를 위한 전사적 대응 실시
 - 근무지역 상황에 따른 대응 계획 수립, 개인 위생관리 철저 교육 및 유연근무제도 적극 운영 등 다각적 접근을 통한 집단감염 예방

□ 대응

- 안전담당부서 주관 하 수립한 대응계획을 기반으로 신속한 대응 실시
- 해외안전관리서비스 가입을 통한 체계적·전문적 대응 시스템 마련

3 수립 대상 분야

① 작업장(사무실) 안전분야

- 국내 본사 사무실 근무 및 해외출장 인원 안전 점검 및 인식 제고
- 해외인프라협력센터 사무실 근무 및 현지 활동 관련 안전관리 강화

② 건설현장 안전분야 - 해당사항 없음

③ 시설물 안전분야 - 해당사항 없음

④ 연구시설 안전분야 - 해당사항 없음

II. '21년 안전경영 기본현황

직 위	성 명	연락처
전략기획본부장	이상욱	02-6746-7402
경영지원실장	박창우	02-6746-7372
인사총무팀장	이무혁	02-6746-7430

1. 산업재해 및 안전사고 감축 목표 · 실적

□ 감축 목표 및 실적

(단위 : 명)

구분		2018		2019		2020		2021		2022
		목표	실적	목표	실적	목표	실적	목표	실적	목표
산업재해	사고 사망자수	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	사고 부상자수 (직영)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
안전사고	사망자수	0	0	0	0	0	0	0	0	0

○ (목표 설정 근거)

- 공사 설립('18.6.) 이후 산업재해 및 안전사고 0건 및 목표 유지

□ 산업재해 및 안전사고 현황

(단위 : 명)

구분		2018	2019	2020	2021	
산업재해	사고 사망자수	소계	0	0	0	0
		직영	0	0	0	0
		하청	-	-	-	-
		건설발주	-	-	-	-
사고 부상자수(직영)		0	0	0	0	
안전사고	사망자수	0	0	0	0	

* 공사는 하청 및 건설발주 현황 해당없음

2. 안전 관리 대상 사업 · 시설

작업장 : 총 5개소

- 본사 사무실(1개소) 및 해외센터 사무실(4개소)
 - 해외센터 : 케냐, 베트남, 인도네시아, 우즈베키스탄

건설현장 : 해당 없음

시설물 : 해당 없음

연구시설 : 해당 없음

3. 안전 예산 현황

가. 안전 예산 집행 현황

(단위 : 백만원)

구분	2020		2021	
	예산	결산	예산	집행
계	376	103	140	140
① 위험설비 정비 및 개·보수	-	-	-	-
① 시설물의 안전 확보를 위한 각종 대책사업비	-	-	-	-
② 노후 설비 및 장비의 교체·보강, 작업장 환경개선비	-	-	-	-
③ 청·관사 등 업무시설 유지관리비(시설관리용역 등 외주비 포함)	-	-	-	-
② 안전사업비 및 안전관리비	25	25	36	36
① 안전사업비	0	0	0	0
② 안전관리비	0	0	0	0
③ 안전진단·점검 안전검사, 각종 측정 등에 소요되는 비용	25	25	36	36
③ 안전경영 및 안전시스템 등 지원예산	282	35	18	18
① 안전관련 정보시스템 구축·운영 및 유지보수 비용	282	35	18	18
② 안전경영시스템 인증·운영 및 관련 평가 비용	0	0	0	0
③ 안전관리 운영체계 관련 문서 등 개발 비용	0	0	0	0
④ 안전 관련 물품 및 장비 구입비 등	0	3	20	20
① 안전 관련 물품 및 보호구 등	0	3	20	20
② 안전 관련 장비 등	0	0	0	0
⑤ 안전 관련 교육·훈련·홍보	1	1	1	1
① 안전교육 및 훈련비	1	1	1	1
② 안전 관련 행사추진 비용 등 홍보성 비용	0	0	0	0
⑥ 안전 R&D	-	-	-	-
① 안전 관련 신기술·신제품 개발	-	-	-	-
② 안전 관련 연구개발(R&D)	-	-	-	-
⑦ 재해·재난 예방을 위한 SOC 구축 및 관리	-	-	-	-
① 관리대상 시설물의 안전성 강화 사업	-	-	-	-
② 자연재난 및 사회재난 대응을 위한 각종 예방·정비 사업관리	-	-	-	-
⑧ 안전 전담인력 인건비	-	-	-	-
① 본사 및 사업소 등 안전업무 전담부서 인력의 인건비	-	-	-	-
② 기타 안전업무만을 전담으로 수행하는 인력의 인건비	-	-	-	-
⑨ 기타	68	39	65	65
① 안전 관련 각종 위원회, 회의 등 운영	0	0	0	0
② 화재보험, 안전 관련 회비 등 기타 경비	68	39	65	65

나. 안전 예산 세부 집행내역

① 안전 사업비 및 안전관리비 등(36백만원)

- 근로자 일상 안전 위험요소 제거를 위한 건강검진

② 안전경영 및 안전시스템 등 지원예산 (18백만원)

- 보안/출입관리 시스템 (9백만원)
- 보안소프트웨어 라이선스 구매(9백만원)

③ 안전 관련 물품 및 장비 구입비 등(20백만원)

- 임직원 시력보호, 응급처치, 감염병(코로나19 등) 예방, 화재예방 등을 위한 안전 물품 구입
 - 시력보호필름, 제세동기(17백만원)
 - 손세정제, 마스크, 상비약 등(3백만원)

④ 안전 관련 교육·훈련·홍보 등 (1백만원)

- 국내외 안전위탁교육, 이러닝
- 재난 및 안전관리 매뉴얼 제작 및 배포

⑤ 기타 (65백만원)

- International SOS 해외안전관리서비스(30백만원)
- 재산종합보험 (3백만원)
- 단체상해보험 (26백만원)
- 해외인프라협력센터 안전 관련 비용 (6백만원)
 - 의료·산재 등 보험료 (4백만원)
 - 긴급구호물품 등 (2백만원)

다. 안전 예산 증감사유

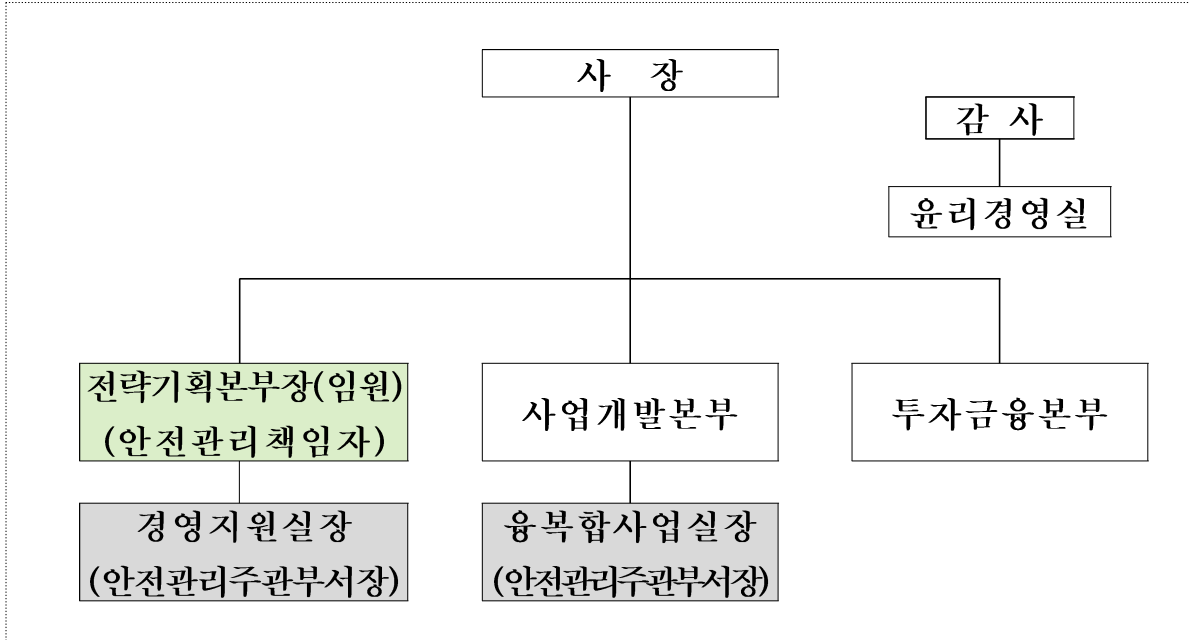
- 기관 정원 확대 및 안전보호장비 구매로 인한 예산 확대 편성
 - 근로자 건강검진·단체상해보험 인원 증가(72명→81명)
 - 사무실 특성에 맞는 유해위험요소 제거를 위한 안전물품(시력보호필름 등) 구입
- 해외출장 및 해외인프라협력센터 근무 직원 대상 해외안전관리서비스 고도화(서비스 적용 레벨 상향)
- 안전경영 및 안전시스템 등 지원예산 전년대비 감소 → 정보보안 관련 ISP사업 계획 변경에 따른 변동

라. '21년 안전 투자 중점 사업(내역)

- 해외안전관리서비스 고도화
 - 국외출장자 및 해외인프라협력센터 근무 임직원의 안전보건을 위한 International SOS 해외안전관리서비스 고도화
 - '20년 가입한 해외안전관리서비스에 코로나-19 등 감염병 대응 관련 서비스를 추가하여, 임직원 보건의료 안전망 구축
 - 해외출장 및 해외파견직원 대상 해외안전교육 실시
- 안전 관련 물품 및 장비 구매
 - 사무직 근로자의 안전을 위한 물품구매(시력보호필름 등), 감염병 확산 예방을 위한 위생용품(손세정제 등) 구매 확대
- 정보보안 관련 소프트웨어 라이선스 구매
 - 임직원 인원 확대에 따른 정보보안 소프트웨어 라이선스 구매 수량 증가

4. 안전 전담 조직 및 역할

□ 안전 관련 조직도 및 책임자



* 현재 우리 기관은 안전관리 중점기관에 해당하지 않아 전담 조직 설치 의무 없음

□ 안전 전담 조직 업무분장

- 공사는 안전관리 중점기관에 해당되지 않아 전담조직 설치 의무 없음
 - 기관 안전관리의 체계적 운영 노력 지속의 일환으로 안전관리책임자 및 안전관리 주관부서장을 지정·운영
- **(안전관리책임자)** 다음 각 업무에 대한 총괄 관리
 - 안전경영책임계획 수립 및 점검에 관한 사항
 - 재난 및 안전관리 규정의 제정 및 개정에 관한 사항
 - 안전사고 및 재해원인 조사 참여 및 재발 방지대책 수립에 관한 사항
 - 임직원의 안전·보건교육에 관한 사항
- **(안전관리주관부서)** 안전에 관한 기술적인 사항에 관하여 안전관리 책임자를 보좌하고 소관부서의 장에게 조언·지도하는 업무를 수행
 - 안전관리책임자의 각 총괄 업무에 대한 계획의 수립 및 시행

5. 안전 인력 현황

□ 기관 인원 및 안전 인력 현황

(단위 : 명)

2020				2021			
기관 총 인원		안전 인력		기관 총 인원		안전 인력	
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원
72	61	-	1	81	77	-	1

○ (안전인력 증감사유)

- 공사는 사무직 근로자만 근무하는 사업장으로, 안전 업무 담당 부서 1명을 안전 인력(겸직)으로 운영 중이며 인력 증감 없음

□ 안전 인력 현황

(단위 : 명)

구분		2020		2021	
		정원	현원	정원	현원
계		-	1	-	1
안전 인력	안전업무 전담 인력	-	-	-	-
	기타 안전업무 전담 인력	-	1	-	1*

* 안전 전담부서 미설치로 전담 인력 부재, 안전 관련 업무 수행 비중이 가장 높은 안전 업무 담당 부서 인력 1명(겸직)을 전담 인력으로 구분

○ (안전업무 전담 인력)

- 해당 없음

○ (기타 안전업무 전담 인력)

- 기관 안전관련 업무 전반
- 정보화 기획 및 운영, 정보보안, 개인정보보호
- 알리오, 정보공개 등

□ 안전 인력의 전문성

(단위 : 명)

구분	계	안전 전문가				일반
		안전관련 자격증 소지자	안전관련 전공자	안전관련 경력자	기타 전문가	
연 년	2020	-	-	-	-	1
	2021	-	-	-	-	1
	증감	-	-	-	-	0

□ 안전 인력 충원실적

- 해당 없음

6. 위험성평가 추진 현황

□ 위험성평가 추진 활동

○ 추진배경

- 산업안전보건법 제36조(위험성평가의 실시) 및 동법 시행규칙 제37조(위험성평가 실시내용 및 결과의 기록·보존)
- 공공기관 안전관리에 관한 지침 제15조(위험성평가)
- 공사 안전보건관리규정 제11조(위험성평가)
- 공사 유해·위험 요인을 파악 및 개선방안 도출을 통해 안전한 근무환경 조성

○ 추진절차



○ 추진결과

- 본사

구분	계	위험성 크기						비고
		16~20 (매우 높음)	15 (높음)	9~12 (약간 높음)	8 (보통)	4~6 (낮음)	1~2 (낮음)	
공통	48	-	-	15	-	33	-	
전략기획본부	18	-	-	-	-	17	1	
사업개발본부	18	-	-	-	-	18	-	
투자사업본부	18	-	-	-	-	18	-	

- 해외인프라협력센터

구분	계	위험성 크기			비고
		6~9 (높음)	3~5 (보통)	1~2 (매우 낮음)	
베트남	21	-	1	20	
인도네시아	21	-	-	21	
우즈베키스탄	21	-	-	21	
케냐	21	-	3	18	

○ 주요 위험성 감소대책

- 본사

부서	유해위험요인	위험성 감소대책
공통	근로자 자동 출입문 이용시 끼임사고 발생위험	끼임주의 안전표지 부착
	근로자 타공기 이용시 끼임사고 발생위험	
	근로자 모빌랙 이용시 끼임사고 발생위험	
	파쇄기 사용시 넥타이 및 신체의 일부 등 끼임발생 위험	끼임주의 안전표지 부착 (가시성 강화)
	50층 근로자 이동통로 전선 바닥 설치에 의한 근로자 넘어짐 위험	근로자 이동통로 전선 설치 금지 및 전선덮개 설치
	51층 근로자 이동통로 전선 바닥 설치에 의한 근로자 넘어짐 위험	
	근로자 문서 재단기 이용시 끼임사고 발생위험	베임 주의 등 안전표지 부착
	각종 사무용기기 멀티콘센트 문어발식 사용에 따른 화재발생위험	최대허용전력이상 사용금지, 과부하 차단 기능이 있는 멀티콘센트 사용
	화재발생시 소화기 위치파악 미흡에 따른 대형화재 발생위험	눈에 잘 띄는 곳에 소화기 비치, 소화기 위치표지 부착
	문서고 주변 소화기 미비치에 따른 화재발생 시 대응 부족	소화기 비치
	화재발생시 소화기 위치파악 미흡에 따른 초기진압미비, 대형화재 위험	소화기 위치표지 부착
	소화기 관리 미흡에 따른 화재발생시 대응부족	소화기 점검표 작성, 관리
	근로자 실수로 인하여 전기포트 취급 시 화상의 위험	화상주의 및 고온주의 관련 안전표지 부착
PC업무시 장시간 모니터 집중에 따른 VDT증후군 발생위험	모니터 받침대 설치를 통한 경추질환 예방	
창고 내 각종 물품(중량물) 취급시 근골격계 질환 발생 위험	중량물 취급 안내표지 부착	

- 해외인프라협력센터

국가	유해위험요인	위험성 감소대책
베트남	사무실 내 이동 시 장애물에 의해 미끄러지거나 넘어지는 위험	사무실 추가 내부통로 설치 및 안전교육 실시
케냐	PC업무시 장시간 모니터 집중에 따른 VDT증후군 발생위험	올바른 작업자세 교육
	(코로나19)감염병 예방을 위한 손세정제 등 위생용품 비치 미비	위생용품 구입 및 체온계 점검
	졸음, 음주, 신호위반 등으로 인한 교통사고 위험	차량 운행 시 교통법규 준수 및 방어운전 안내

○ 주요성과

- 전문기관 의뢰를 통한 위험성평가 실시로 전문성 강화
- 본사 및 해외인프라협력센터 발굴 유해위험요인 100% 개선 완료

Ⅲ. '21년 안전경영 실적 및 평가

직 위	성 명	연락처
전략기획본부장	이상욱	02-6746-7402
경영지원실장	박창우	02-6746-7372
인사총무팀장	이무혁	02-6746-7430

1. 추진활동 요약

가. '21년 주요 추진활동

구 분	'20년도까지 주요 추진활동	'21년도 주요 추진활동	개선 효과
위험성 평가	○ 20년도 위험성평가 실시 - 자체 체크리스트 방식	○ 21년도 위험성평가 실시 - 전문기관 의뢰를 통한 실시	○ 위험성평가 전문성 강화
임직원 건강	○ 해당 없음	○ 안전물품 구입·설치 - 자동심장충격기, 모니터 보안필름	○ 임직원 건강보호 및 응급상황 대비

나. 주요성과 및 미흡한 점

□ 주요성과

- 기관 특성을 고려한 2021년도 안전경영책임계획 수립
- 2021년도 위험성평가 실시 및 유해위험요소 도출, 개선대책 수립·시행
 - 업무 특성을 반영한 평가를 위한 전문기관 의뢰 실시
- 코로나19 확산방지를 위한 노력
 - 정부 방역지침별 내부 대응방안 마련을 통한 감염병 확산 최소화
 - 확진자 발생 시 대응 시나리오 수행을 통한 추가 확산 방지
- 임직원 건강 및 응급상황을 대비한 안전물품 구입·설치
 - 자동심장충격기(AED) 2식, 모니터 보안필름
- 소방교육 및 산업안전보건교육, 비상대피훈련 실시
 - 감염병 확산 방지를 위한 비대면 온라인 교육 실시(산업안전보건교육)
 - 전직원 대상 소방교육 실시(반기 1회) 및 신규 입사자 교육 시 소방교육 실시

□ 미흡한 점

- 코로나19 상황으로 인한 집체 및 실습교육을 온라인 및 서면교육으로 대체 시행
 - 코로나19 추이를 고려하여 22년도 실습 및 집체교육 실시 예정
- 재난 유형·국가별 대응요령 매뉴얼 제작 미흡
 - 코로나19 관련 상황 지속으로 인한 관련 대응계획 위주의 방침 수립, 기타 재난 발생 시 해외안전관리서비스(플라잉닥터스) 24시간 지원센터를 활용하여 대응할 수 있는 체계 구축
 - 코로나 상황 지속시 상기 체계를 유지하여 안전체계 지속 운영, 상황 개선 시 재난 유형·국가별 대응요령 매뉴얼 제작을 통한 안전체계 강화 필요

2. 분야별 추진활동

① 기 타

가. 위험성 평가 전문성 강화

□ 전문기관 의뢰를 통한 위험성 평가 전문성 강화

- 대상 : 전 사업장 5개소(본사(1) 및 해외인프라협력센터(4))
- 평가방법 : 전문기관 의뢰(본사) 및 체크리스트 방법(해외센터)* 활용
 - * 위험성평가 지원시스템(KRAS) 및 공사 자체 의견 추가하여 체크리스트 작성
- 추진내용
 - 위험성평가 조직 구성 및 사업장 순회점검, 근로자 청취조사 등을 통한 유해위험요인 발굴
 - 사무직 업무 특성을 고려한 전문기관의 점검항목별 위험성 추정 및 결정
 - 발굴한 유해위험요소 제거를 위한 개선대책 수립·실시
 - 위험성 평가 실시 총괄표 국토부 보고 및 개선대책 조치 현황 보고 완료

나. 코로나19 확산 방지를 위한 노력

□ 정부 방역지침에 따른 내부 대응 방안 마련

- 외부 방문객을 위한 080 콜체크인 실시
 - 내부 업무시스템을 통한 공지 및 회의실별 안내 팜플렛 비치로 외부 방문객 콜체크인 활성화 유도
- 방역지침별 내부 대응 방안 수시 업데이트로 정부 방역지침 준수
 - 부서별 1/3 인원 재택근무 권고 및 비대면 회의 장려 등
- 확진자 발생 시 대응 시나리오 실시를 통한 추가 확산 방지
 - 전직원 PCR 검사 실시 및 재택근무 실시, 사무실 전체 방역, 보건당국 통보 및 방역사항 준수를 통한 확진자 외 추가 확산 방지

다. 기관 특성에 맞춘 안전교육 강화 및 안전 설비 마련

□ 전직원 대상 소방교육 및 비상대피 훈련 실시

- 코로나19 확산 방지를 위하여 입주건물 교육자료를 활용하여 기관 내부 상황을 반영한 맞춤형 교육자료로 수정하여 교육 실시

* 서면 교육 실시를 통한 방역지침 준수 및 감염병 확산 최소화

□ 신규직원 대상 안전교육 실시

- 신규직원 교육 커리큘럼에 안전 관련 항목을 포함하여 교육 실시(소방, 비상 대피경로, 정보보안, 개인정보보호 등)
- 신규 임직원의 안전 및 보안 인식 제고

□ 임직원 건강 및 응급상황을 대비한 안전 물품 및 설비 확충

- 임직원 안구질환 및 보안 강화를 위한 모니터 보안필름 구매
 - 사무직 업무 특성을 고려한 안전 물품 구매 및 배부
- 응급상황을 대비한 자동심장충격기(AED) 설치
 - 응급상황 발생 시 신속한 대처를 위한 자동심장충격기 설치 및 사용법 알림

3. 대국민 안전가치 실현 노력과 성과

가. 위험성 평가 전문성 강화

□ 추진배경

- 기관 사업 특성 상 잦은 국외출장·근무 임직원 및 동반가족 안전 확보 필요성

□ 추진내용 및 성과

구분	현황	개선내용
근로자 (국내)	<ul style="list-style-type: none"> • 사무직 근로환경 위험요소 인식 필요 • 코로나19로 대면출장 및 출퇴근예포 	<ul style="list-style-type: none"> 교육 • 사무직 맞춤형 안전보건교육, 응급상황 대피 실습교육 실시(각 2회) 제도 • 대면회의 및 출장 최소화, 시차출퇴근제/재택 근무 실시
근로자/가족 (해외)	<ul style="list-style-type: none"> • 해외근무지 안전 정보 플랫폼 미흡 • 해외파견 동반가족안전체계 마련 필요 • 코로나19 방역용품 현지 조달 어려움 	<ul style="list-style-type: none"> 정보 • 플라잉닥터스 (해외안전관리서비스) 가입 → 실시간 해외 안전 정보 제공 및 24H 콜센터 운영 대응 • 해외파견자 및 동반가족까지 해외안전관리 서비스 가입 방역 • 현지조달이 어려운 마스크 및 위생용품 해외 인프라협력센터 공급
방문고객	<ul style="list-style-type: none"> • 외부고객 업무협의 개최 어려움 및 코로나19 감염 불안감 증대 	<ul style="list-style-type: none"> 방역 • 화상회의, 컨퍼런스콜 등 비대면 업무협의 확대 • 외부고객 마스크 확인, 발열체크, 방문자 명부 작성 의무 시행

추진성과	내·외부 방문객 및 임직원 안전사고 발생 'ZERO'
------	-------------------------------

IV. '22년 안전경영책임계획 주요내용

직 위	성 명	연락처
전략기획본부장	이상욱	02-6746-7402
경영지원실장	박창우	02-6746-7372
인사총무팀장	이무혁	02-6746-7430

< '22년 안전경영 주요 추진방향 >

- ◆ 안전 중심의 경영체계 강화 및 직장 내 안전 우선 문화 정착
- ◆ 사무직 특성에 맞는 맞춤형 안전관리 업무 추진

① 기 타

1-1 위험성평가 실시를 통한 위험성 감소대책 수립·시행

가. 추진목적

- 국내·외 기관 업무공간 및 해외인프라협력센터 내 유해·위험요인을 도출, 이를 평가하고 개선대책을 수립·시행하여 안전한 근무환경 조성

나. 추진계획

□ 대상 : 기관 본사(1) 및 해외인프라협력센터(4) 등 총 5개소

□ 횟수 : 정기 위험성평가 1회

□ 방법

- 본사 : 전문기관 의뢰를 통한 실시
- 해외인프라협력센터 : 체크리스트 방법을 통한 자체 실시

□ 성과목표

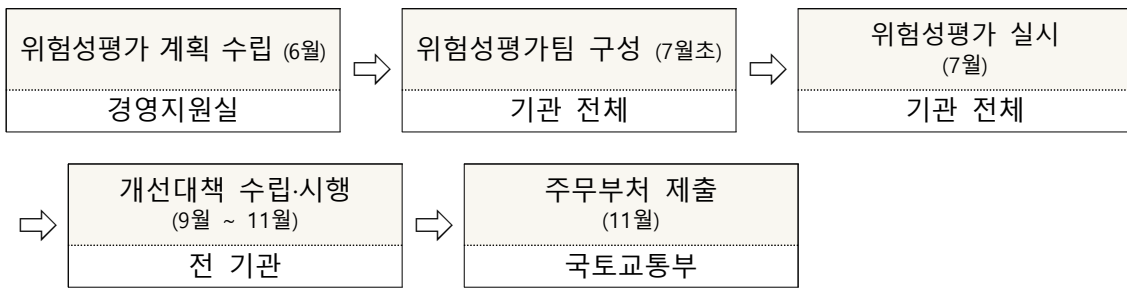
- 사무업무와 관련한 사무공간 내 잠재 위험요인을 발굴하여 위험성을 평가하고, 개선을 추진
- 위험성평가 결과를 토대로 안전보건 목표 및 안전보건활동 추진 계획 수립 시 반영하여 사무공간의 안전확보

다. 추진내용

□ 위험성평가 전문성 강화를 통한 내실화

- 위험성평가 전문 컨설팅업체를 통한 위험성평가 실시
- 세부적인 유해·위험요인의 파악을 통한 개선

라. 추진절차



마. 행정사항

- 위험성평가 계획 수립 및 결과 사후관리
 - 위험성평가 결과 및 개선대책 수립이행을 통한 안전한 근무환경 조성
 - 개선대책 이행여부 등에 대한 지속적인 모니터링
 - 위험성평가 실시 및 개선조치 이행 결과 주무부처 제출(2주 이내)

1-2 임직원 안전교육 강화

가. 추진목적

- 사무직 위주 근무 환경을 고려한 맞춤형 안전교육 강화를 통한 사고발생 방지 및 응급상황 발생 시 대처 방법 등의 교육을 통한 임직원 안전 인식 제고
- 중대재해 처벌 등에 관한 법률 시행(22. 1. 27.)에 따른 산업안전보건교육 기관장 교육 이수 의무사항 등 법령 준수 및 업무담당자 역량 강화를 위한 안전교육 수강 실시

나. 추진계획

□ 전 사업장 5개소 대상 안전교육 시행

- 본사 및 해외인프라협력센터(4개소) 대상 안전교육 실시
 - 산업안전보건교육*, 소방교육 등 의무교육 및 업무 특성을 고려한 근골격계질환 및 VDT증후군 예방 등 다양한 안전교육 실시
 - 온라인, 오프라인(집체, 실습 등) 교육 병행을 원칙으로 하며, 코로나19 추이를 고려하여 서면 교육으로 대체 실시

* 기관장 의무 이수 교육으로 CEO 및 임원진 교육 이수 必

- 화재 및 재난 대피훈련 실시를 통한 긴급 상황 대처능력 확보
 - 입주건물(IFC) 합동 소방훈련 참가를 통한 비상상황 대응 역량 강화

구 분	세부내용
안전담당자 소방교육	① IFC에 마련된 소방설비 견학 및 사용법 학습 ② 긴급 상황 시 임직원 대피 방법 교육
임직원 비상대피훈련	① 재난·재해 긴급 대피방송 송출 ② 안전담당자 및 방송 안내에 따라 훈련 대상자 대피 실습

* 코로나19 상황을 고려하여 자체 훈련 또는 서면 교육으로 대체

- 안전업무 담당자 역량 강화를 위한 교육 수강
 - 안전보건관리담당자 양성교육(한국산업안전보건공단) 등 담당자 역량 강화를 위한 교육 수강을 통한 업무담당자 전문성 제고

1-3 노·사가 함께하는 안전보건주간 운영

가. 추진목적

- 노·사가 함께 안전보건의 중요성을 공유하고 문제점을 발굴· 개선하여 안전사고를 예방하고 임직원의 안전보건 인식 제고
- 임원의 직접 참여를 통한 안전 경영의 중요성 강조 및 책임감 제고

나. 추진계획

□ 반기별 안전보건주간 운영

- 일시 : 상반기(6월), 하반기(11월) 각 1회 추진 예정
- 내용

안전중심 분위기 조성 캠페인

- 안전 표어 및 주요 장소 안전 관련 홍보물 부착

임원 안전경영 책임 강화

- 임원과 함께하는 현장 안전점검 및 위험유해요소 발굴·개선

다. 행정사항

- 노사협의회 등을 통한 노·사 협의 필요
 - 안전한 근무 환경 조성 등을 위한 행사 개최를 위하여 노·사 협의 실시