

2023년도 안전경영책임보고서  
한국해외인프라도시개발지원공사

# 2023년도 안전경영책임보고서

2024. 2.

**한국해외인프라도시개발지원공사**

## 2023년도 안전경영책임보고서에 대한 기관장 확인서

기획재정부 장관 귀하

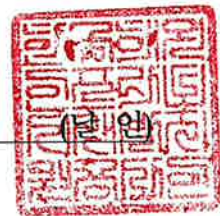
2024년 2월 29일

이 확인서는 『공공기관의 안전관리에 관한 지침』에 따른 안전경영책임보고서에 있어서 한국해외인프라도시개발지원공사의 안전경영책임보고서에 기재된 모든 실적 및 그 근거자료가 사실과 다름없이 정확하게 작성되었다는 것을 확인하기 위해 제공되는 것입니다.

한국해외인프라도시개발지원공사의 기관장 본인은 제출하는 모든 실적 및 그 근거자료에 대해 아래 사항을 확인합니다.

1. 한국해외인프라도시개발지원공사 안전경영책임보고서에 기재된 모든 실적 및 그 근거자료는 『공공기관의 안전관리에 관한 지침』과 『2023년도 안전경영책임보고서 작성 가이드』에 따라 작성되었습니다.
2. 안전경영책임보고서의 정확한 실적 산출을 위해 철저한 내부점검 과정을 거쳤음을 확인합니다.
3. 안전경영책임보고서가 거짓으로 작성·제출·공시된 경우에는 『공공기관의 운영에 관한 법률』 제12조(통합공시) 및 제48조(경영실적 평가)와 『공공기관의 안전관리에 관한 지침』 제27조(공공기관의 의무)에 의한 조치에 따르겠습니다.

기 관 장 이 강 훈



# 목 차

I. '23년도 안전경영 추진방향	00
1. 대내·외 안전경영여건 및 정부 정책	00
2. SWOT 분석 및 전략과제 도출	00
3. 전략 추진체계	00
II. '23년도 안전경영 기본현황	00
1. 산업재해 및 안전사고 등 감축 목표·실적	00
2. 안전 관리 대상 사업·시설	00
3. 안전 예산 현황	00
4. 안전 전담 조직 및 역할	00
5. 안전 인력 현황	00
6. 위험성평가 추진 현황	00
7. 안전보건경영시스템 운영 현황	00
III. '23년도 안전경영 실적 및 평가	00
1. 안전경영방침	00
2. 추진실적 요약	00
3. 안전활동 추진실적	00
4. 임원 등의 안전활동 성과측정	00
5. 안전경영책임계획 점검결과 및 조치계획	00
6. 외부평가기관의 최근 안전평가 결과	00
7. 대국민 안전가치 실현 노력과 성과	00
8. 그 밖에 안전관리에 관한 실적	00
IV. '24년도 안전경영책임계획 주요 내용	00

---

# I. '23년도 안전경영 추진방향

---

직 위	성 명	연락처
전략기획본부장	이상욱	02-6746-7402
경영지원실장	안지욱	02-6746-7412
인사총무팀장	석윤정	02-6746-7367

## 1. 대내·외 안전경영여건 및 정부 정책

### 가. (안전경영여건)

#### 대내

- 사무직 종사가 중심의 근무환경으로 기관 설립 후 현재까지 산업재해 및 안전사고 발생 건수 0건

#### 대외

- 「중대재해 처벌 등에 관한 법률\*」의 시행에 따라 안전·보건 조치 의무를 위하여 인명피해가 발생한 경우 처벌 등을 규정함

\* 중대재해처벌법(법률 제17907호, 2022. 1. 27. 시행)

### 나. (정부정책)

#### 공공기관 안전관리 강화

- 「공공기관의 안전관리에 관한 지침\*」 제정에 따라 공공기관으로서 국민의 생명과 안전을 최우선 가치로 삼고, 이를 현장에 적용하는 관리체계 개편 시행

\* 공공기관의 안전관리에 관한 지침(2019. 3. 28. 제정, 2022. 8. 31. 일부개정)

### 다. (종합)

- 기관 특성상 산업재해 및 안전사고 발생 가능성은 경미하나 국외 근무 근로자 등 취약 근로자에 대한 안전강화 필요

- 제도적·사회적 변화에 따라 안전 경영에 대한 기관 차원의 높은 관심 필요

## 2. SWOT 분석 및 전략과제 도출

강 점 (Strength)	약 점 (Weakness)
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 사무직 근로자만 근무하는 근무환경</li> <li>○ 기관 설립 후 안전사고 발생 Zero</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경력 3년 미만의 신입직원 비율 높음</li> <li>○ 안전보건경영시스템 미구축</li> </ul>

기 회 (Opportunity)	위 험 (Threat)
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 안전보건경영시스템 기반의 체계 구축</li> <li>○ 안전관리 예산 확보의 어려움 없음</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 매년 신규 채용인력 유입</li> <li>○ 임직원 안전 인식 부족</li> </ul>



전략방향		전략과제	비 고
단 기	○ 작업장	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 위험성평가 및 개선을 통한 근무환경 지속 개선</li> <li>○ 국외근무 직원의 안전강화</li> </ul>	
중장기	○ 안전보건	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 근로환경 개선 및 건강을 위한 안전물품 확충</li> <li>○ 법정 의무교육 외 소방안전교육 등 추가 실시</li> </ul>	
	○ 안전문화	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 안전을 최우선으로 여기는 안전문화 조성</li> <li>○ 임직원 의견수렴을 통한 근무환경 개선</li> </ul>	

### 3. 전략 추진체계

안전보건 경영활동을 통한 안전관리 수준 향상

#### 기본방향

- ◆ 사무공간 안전 강화를 통한 안전한 근무환경 조성
- ◆ 쏘 직원의 안전 인식 제고

#### 추진전략

- ① 작업장

#### 추진과제

- ① 위험성평가를 통한 개선사항 도출 및 개선대책 이행
- ② 기관 특성에 맞춘 안전교육 실시 및 안전설비 마련

---

## Ⅱ. '23년도 안전경영 기본현황

---

직 위	성 명	연락처
전략기획본부장	이상욱	02-6746-7402
경영지원실장	안지욱	02-6746-7412
인사총무팀장	석윤정	02-6746-7367



# 1. 산업재해 및 안전사고 등 감축 목표·실적

## □ 감축 목표 및 실적

(단위 : 명)

구분	2020		2021		2022		2023		2024
	목표	실적	목표	실적	목표	실적	목표	실적	목표
산업재해 사고 사망자수	0	0	0	0	0	0	0	0	0
안전사고 사망자수	0	0	0	0	0	0	0	0	0

○ (목표 설정 근거)

- 기관 설립(18. 6.) 이후 산업재해 및 안전사고 Zero 유지

## □ 산업재해 및 안전사고 현황

(단위 : 명)

구분		2020	2021	2022	2023
산업재해 사고 사망자수	소계	0	0	0	0
	직영	0	0	0	0
	도급	0	0	0	0
	건설발주	0	0	0	0
안전사고 사망자수		0	0	0	0

○ 우리 기관은 도급 및 건설발주 현황 해당 없음

## 2. 안전 관리 대상 사업 · 시설

작업장 : 총 7개소

○ '23년말 기준 총 7개소

- 본사 사무실 1개소

- 해외인프라협력센터 및 사무소 등 6개소\*

\* 케냐, 베트남, 인도네시아, 방글라데시, 사우디아라비아, 폴란드

건설현장 : 해당없음

시설물 : 해당없음

연구시설 : 해당없음

### 3. 안전 예산 현황

#### 가. 안전 예산 집행 현황

(단위 : 백만 원)

구분	2022		2023	
	예산	결산	예산	집행
계	120	135	140	147
① 위험설비 정비 및 개·보수	-	-	-	-
① 시설물의 안전 확보를 위한 각종 대책사업비	-	-	-	-
② 노후 설비 및 장비의 교체·보강, 작업장 환경개선비	-	-	-	-
③ 청관사 등 업무시설 유지관리비(시설관리용역 등 외주비 포함)	-	-	-	-
② 안전사업비 및 안전관리비	38	41	42	42
① 안전사업비	0	0	0	0
② 안전관리비	0	0	0	0
③ 안전진단점검, 안전검사, 각종 측정 등에 소요되는 비용	38	41	42	42
③ 안전경영 및 안전시스템 등 지원예산	20	20	38	50
① 안전관련 정보시스템 구축·운영 및 유지보수 비용	20	20	38	50
② 안전경영시스템 인증·운영 및 관련 평가 비용	0	0	0	0
③ 안전관리 운영체계 관련 문서 등 개발 비용	0	0	0	0
④ 안전 관련 물품 및 장비 구입비 등	-	12	6	1
① 안전 관련 물품 및 보호구 등	-	12	6	1
② 안전 관련 장비 등	-	0	-	-
⑤ 안전 관련 교육·훈련·홍보	1	1	1	1
① 안전교육 및 훈련비	1	1	1	1
② 안전 관련 행사추진 비용 등 홍보성 비용	0	0	-	-
⑥ 안전 R&D	-	-	-	-
① 안전 관련 신기술·신제품 개발	-	-	-	-
② 안전 관련 연구개발(R&D)	-	-	-	-
⑦ 재해·재난 예방을 위한 SOC 구축 및 관리	-	-	-	-
① 관리대상 시설물의 안전성 강화 사업	-	-	-	-
② 자연재난 및 사회재난 대응을 위한 각종 예방·정비 사업관리	-	-	-	-
⑧ 안전 전담인력 인건비	-	-	-	-
① 본사 및 사업소 등 안전업무 전담부서 인력의 인건비	-	-	-	-
② 기타 안전업무만을 전담으로 수행하는 인력의 인건비	-	-	-	-
⑨ 기타	61	61	53	53
① 안전 관련 각종 위원회, 회의 등 운영	0	0	0	0
② 화재보험, 안전 관련 회비 등 기타 경비	61	61	53	53

## 나. 안전 예산 세부 집행내역

### ① 위험시설 정비 및 개·보수

- 해당 사항 없음

### ② 안전 사업비 및 안전관리비 등(42백만 원)

- 근로자 일상 안전 위험요소 제거를 위한 건강검진(40백만원)
- 유해·위험요인의 전문적인 파악 및 개선방안 도출을 위한 위험성 평가 컨설팅(2백만원)

### ③ 안전경영 및 안전시스템 등 지원예산(50백만 원)

- 보안/출입관리 시스템(12백만원)
- 보안소프트웨어 라이선스 갱신 및 유지보수(27백만원)
- 클라우드 보안서비스 이용(11백만원)

### ④ 안전 관련 물품 및 장비 구입비 등(1백만 원)

- 임직원 건강 증진 및 사무환경 개선을 위한 안전물품 구입(1백만원)

### ⑤ 안전 관련 교육·훈련·홍보 등(1백만 원)

- 임직원 대상 교육훈련(산업안전보건교육, 소방교육 등)(1백만원)

### ⑥ 안전 R&D

- 해당 사항 없음

### ⑦ 재해·재난 예방을 위한 SOC 구축 및 관리

- 해당 사항 없음

### ⑧ 안전 전담인력 인건비

- 해당 사항 없음

㉑ 기타(53백만원)

- 해외긴급의료지원서비스 가입(20백만원)
- 단체상해보험 가입(30백만원)
- 재산종합보험 가입(3백만원)

다. 안전 예산 증감사유

안전사업비 및 안전관리비 증가

- 임직원 건강증진을 위한 건강검진비 1백만원 증가

안전경영 및 안전시스템 등 지원예산 증가

- 보안소프트웨어(PC필터) 설치형 전환에 의한 유지비용 19백만원 증가
- 클라우드 보안서비스 이용비용 11백만원 증가

기타 안전 관련 경비 전년 대비 감소

- 해외안전관리서비스 이용에 따른 서비스 가입비용 8백만원 감소

라. '23년도 안전 투자 중점 사업(내역)

정보보안 소프트웨어 라이선스의 설치형 전환

- 임대형으로 사용 중인 정보보안 소프트웨어(PC필터)의 설치형 전환으로 안정적인 솔루션 운용 및 예산절감효과 기대

위험성평가 컨설팅 실시

- 기관의 유해·위험요인의 파악 및 개선방안 도출을 전문적이고 세부적으로 추진하기 위한 컨설팅

#### 4. 안전 전담 조직 및 역할

해당 없음

- 공사는 안전관리 중점기관이 아니며, 안전 전담조직 없음

## 5. 안전 인력 현황

### □ 기관 인원 및 안전 인력 현황

(단위 : 명)

2022				2023			
기관 총 인원		안전 인력		기관 총 인원		안전 인력	
정원	현원	정원	현원	정원	현원	정원	현원
92	66	-	1	89	78	-	1

#### ○ (안전인력 증감 사유)

- 공사는 사무직 근로자만 근무하는 사업장으로, 안전업무 담당부서 1명을 안전인력(겸직)으로 운영 중이며 증감계획 없음

### □ 안전 인력 현황

(단위 : 명)

구분	2022		2023	
	정원	현원	정원	현원
계	-	1	-	1
안전 인력				
안전업무 전담 인력	-	-	-	-
기타 안전업무 전담 인력	-	1	-	1

#### ○ (기타 안전업무 전담 인력)

- 안전 전담부서 부재로 전담인력 없으며 안전업무 담당부서 1명(겸직)을 기타 안전업무 전담 인력으로 구분

안전 인력 전문성

(단위 : 명)

구분	계	안전 전문가				일반
		안전관련 자격증 소지자	안전관련 전공자	안전관련 경력자	기타 전문가	
2022	-	-	-	-	-	1
2023	-	-	-	-	-	1
증감	-	-	-	-	-	-

안전 인력 충원계획

- 해당 사항 없음



## 6. 위험성평가 추진 현황

### □ 위험성평가 우수사업장 인정 현황

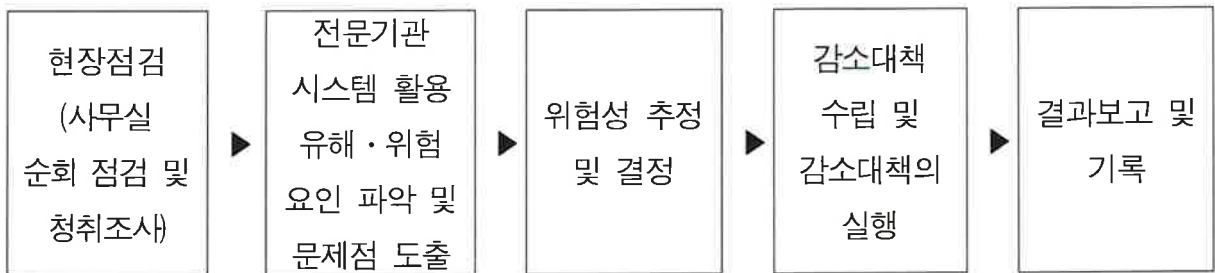
- 해당사항 없음

### □ 위험성평가 추진 활동

- 추진배경

- 산업안전보건법 제5조(사업주 등의 의무), 제36조(위험성평가의 실시)
- 공공기관 안전관리에 관한 지침 제15조(위험성평가)
- 공사 안전보건관리규정 제11조(위험성평가)
- 공사 유해·위험 요인을 파악 및 개선방안 도출을 통해 안전한 근무환경 조성

- 추진절차



- 추진결과

- 본사

구분	계	위험성 크기						비고
		16~20 (매우 높음)	15 (높음)	9~12 (약간 높음)	8 (보통)	4~6 (낮음)	1~3 (낮음)	
전략기획본부	18	-	-	2	1	15	-	
사업개발본부	18	-	-	3	-	15	-	
투자관리본부	18	-	-	3	1	14	-	
윤리경영실	9	-	-	2	-	7	-	

- 해외인프라협력센터

구분	계	위험성 수준			비고
		보완	적정	해당없음	
방글라데시	23	1	22	-	
베트남	23	1	20	2	
사우디아라비아	23	-	21	2	
인도네시아	23	-	23	-	
케냐	23	-	18	5	

○ 추진결과

- 본사

부서	유해위험요인	위험성 감소대책	개선예정일
전략 기획 본부	서류 창고 내 근로자 통행구간 자재 적재로 인한 근로자 이동 중 전도사고 발생 위험	통로구간 자재 이동조치 실시	23. 11. 30.
	소화기 비치구간 주변에 물품 적재 상태로 유사시 신속한 대처의 불가로 화재 확산 위험	소화기 비치구간 주변 물품 적재 금지 소화기 비치 구간 표지 부착	
	자재 운반 작업 시 무리한 힘 사용, 불안정한 자세로 인한 근로자 근골격계 질환 발생 위험	5kg 이상의 중량물을 취급·적재하는 장소에는 중량물 표지 등을 부착	
사업 개발 본부	산반상부 물건을 올려놓거나 내릴 때 부적절한 작업발판(의자 등)의 사용으로 인한 사고 위험	상부 작업 시 폭 40cm 이상의 견고한 발판 사용 실시	23. 11. 30.
	사무실 내 근로자 전기기계기구 충전부 접촉에 의한 감전 위험	콘센트는 벽면 설치하거나 근로자 접촉을 방지할 수 있는 장소에 설치	
	커피머신 사용 작업 시 고온부 접촉에 의한 화상 위험	고온 위험에 대한 안전표지 부착	
투자 관리 본부	자재 적재 시 과적재 및 편하중 적재로 인한 주변 근로자 낙하물 사고 발생 위험	자재 적재 시 떨어질 우려가 없도록 적재 실시	23. 11. 30.
	통행 구간 배선 노출로 인한 작업자 이동 중 걸려 넘어짐 위험	배선은 덮개를 설치하여 근로자 이동 중 간섭되지 않도록 보호조치	
	소화기 비치구간 주변에 물품 적재 상태로 유사시 신속한 대처의 불가로 화재 확산 위험	소화기 비치구간 주변 물품 적재 금지 소화기 비치 구간 표지 부착	
	커피머신 사용 작업 시 고온부 접촉에 의한 화상 위험	고온 위험에 대한 안전표지 부착	
윤리 경영 실	사무실 출입문 사용 중 손 끼임 및 충돌사고 발생 위험	닫힌부 손 끼임 방지커버 설치 위험에 대한 안전표지 부착	23. 11. 30.
	통행 구간 배선 노출로 인한 작업자 이동 중 걸려 넘어짐 위험	배선은 덮개를 설치하여 근로자 이동 중 간섭되지 않도록 보호조치	

- 해외인프라협력센터

국가	유해위험요인	위험성 감소대책	개선예정일
방글라 데시	누전에 의한 감전을 예방하기 위한 감전 방지용 누전차단기 미설치	누전차단기 설치	24. 1분기*
베트남	사무실의 어두운 조명에 의한 눈의 피로도를 예방하기 위한 충분한 채광 또는 조명 미확보	조명시설 추가 구매	23. 11. 30.

\* 사무실 건물관리업체와 협의하였으나, 별도시설 부착 금지로 현 사무실서 시행 불가

○ 주요성과

- 전문기관 의뢰를 통한 위험성평가 실시로 전문성 강화
- 본사 및 해외인프라협력센터 발굴 유해위험요인 100% 개선 완료

## 7. 안전보건경영시스템 운영 현황

해당사항 없음

---

## Ⅲ. '23년도 안전경영 실적 및 평가

---

직 위	성 명	연락처
전략기획본부장	이상욱	02-6746-7402
경영지원실장	안지욱	02-6746-7412
인사총무팀장	석윤정	02-6746-7367

## 1. 안전경영방침

### 안전경영방침

공사는 임직원의 안전과 건강, 중대재해 예방을 위한 안전보건관리체계를 구축하여 안전하고 건강한 근무환경을 조성하기 위해 끊임없이 노력한다.

1. 공사는 잠재적인 위험요인 발굴을 통해 산업재해 위험요인을 사전에 제거하고, 근로자의 질병 예방 및 건강증진 프로그램을 운영하여 안전하고 건강한 근무환경을 조성한다.
2. 공사는 안전보건 관련 국내외 요구사항을 파악하여 이를 기반으로 관련 기준 및 내부 규정을 수립하고 지속적인 점검 및 교육, 위험성 평가 등을 통해 안전사고를 예방한다.
3. 공사는 안전 절차를 생활화하고, 임직원은 규정된 역할과 책임을 충실히 수행하여 사고예방에 최선을 다한다.

## 2. 추진실적 요약

### 가. '23년도 주요 추진실적

구분	'22년도 주요 추진실적	'23년도 주요 추진실적	개선 효과
임직원 건강	○ 안전물품 추가 확충 - 공기청정살균기	○ 안전물품 추가 확충 - 사무용 스마트 의자	○ 임직원 건강 보호 및 근무 환경 개선
대피훈련	○ 비상대피훈련 실시 - 전 임직원 참여를 통한 비상상황 시 대피동선 확인 및 실제 대피 실시	○ 비상대피훈련 및 소방 교육 추가 실시	○ 대피훈련 및 소방 교육을 통한 임직원 안전인식제고
해외안전	○ 해외 재난상황 대응 매뉴얼 수립	○ 해외 재난상황 대응 매뉴얼에 따른 국가 (해외센터)별 자체 비상대응계획 수립	○ 국외근무 직원 안전강화

### 나. 주요성과 및 미흡한 점

#### □ 주요성과

- 기관 특성을 고려한 2023년도 안전경영책임계획 수립
- 2023년도 위험성평가 실시 및 유해위험요소 도출, 개선대책 수립·시행  
- 업무 특성을 반영한 평가를 위한 전문기관 의뢰 실시
- 임직원 건강 및 사무환경 개선을 위한 안전 물품 구입  
- 센서&딤러닝 기반 사무용 스마트 의자 3대
- 소방교육 및 산업안전보건교육, 비상대피훈련 실시  
- 전직원 대상 소방교육(1회) 및 산업안전보건교육(온·오프라인) 실시 및  
신규 입사자 대상 소방교육 실시  
- 전직원 대상 비상대피훈련을 통하여 비상계단 현황 및 대피동선 확인,  
실제 비상대피 실시
- 해외 재난상황 대응 매뉴얼에 따른 국가(해외센터)별 자체 EAP\* 수립  
- 각 국의 특성을 고려한 국가별 비상대응계획 수립

\* EAP(Emergency Action Plan) : 국가별 재난대응에 대한 필요한 사항을 정하는 비상대응 계획서

□ 미흡한 점

- 해외인프라협력센터 및 사무소 안전점검 미흡
  - 국가(해외센터)별 자체 EAP 및 현장점검 미흡
- 임직원 건강 및 사무환경 개선을 위한 안전 물품 구입 미흡
  - 예산 확보를 통하여 다수의 임직원이 안전 물품을 사용할 수 있도록 조치 필요



### 3. 안전활동 추진 실적

#### ① 작업장

##### □ 전문기관 의뢰를 통한 위험성 평가 전문성 강화

- 대상 : 전 사업장 6개소(본사(1) 및 해외인프라협력센터(5))
- 평가방법 : 전문기관 의뢰(본사) 및 체크리스트 방법(해외센터 및 사무소)\* 활용  
\* 위험성평가 지원시스템(KRAS) 및 공사 자체 의견 추가하여 체크리스트 작성
- 추진내용
  - 위험성평가 조직 구성 및 사업장 순회점검, 근로자 청취조사 등을 통한 유해위험요인 발굴
  - 사무직 업무 특성을 고려한 전문기관의 점검항목별 위험성 추정 및 결정
  - 발굴한 유해위험요소 제거를 위한 개선대책 수립·실시
  - 위험성 평가 실시 총괄표 국토부 보고 및 개선대책 조치 현황 보고 완료

##### □ 기관 특성에 맞춘 안전교육 실시 및 안전 설비 마련

- 전직원 대상 소방교육 및 비상대피 훈련 실시
  - 입주건물 교육자료를 활용하여 기관 내부 상황을 반영한 맞춤형 교육자료로 수정하여 소방교육 실시
  - 입주사 전체 비상대피훈련의 전직원 참석으로 비상대피경로 학습 및 실제 대피 훈련을 통한 임직원의 안전 관련 경각심 제고
- 임직원 건강 및 사무환경 개선을 위한 안전 물품 구입
  - 올바른 자세 유지에 도움을 주는 센서&딤러닝 기반 사무용 스마트 의자 구매로 임직원 건강 보호 및 사무환경 개선



- 비상대피훈련 -



- 센서&딤러닝 기반 사무용 스마트 의자 구입 -

**2** 건설현장

해당사항 없음

**3** 시설물

해당사항 없음

**4** 연구시설

해당사항 없음

**5** 기 타

해당사항 없음

#### 4. 임원 등의 안전활동 성과측정

해당사항 없음

#### 5. 안전경영책임계획 점검결과 및 조치계획

해당사항 없음

#### 6. 외부평가기관의 최근 안전평가 결과

해당사항 없음

#### 7. 대국민 안전문화 확산 노력과 성과

해당사항 없음

#### 8. 그 밖에 안전관리에 관한 실적

해당사항 없음

---

## IV. '24년도 안전경영책임계획 주요 내용

---

직 위	성 명	연락처
전략기획본부장	이상욱	02-6746-7402
경영지원실장	안지욱	02-6746-7412
인사총무팀장	석윤정	02-6746-7367

< 2024년도 안전경영 주요 추진방향 >

- ◆ 기관 특성에 맞는 안전 계획 수립
- ◆ 위험성평가를 통한 위험·유해요소 발굴 및 감소대책 수립
- ◆ 해외 사업장 안전강화 추진

1] 작업장

□ 위험성평가 실시를 통한 위험성 감소대책 수립·시행

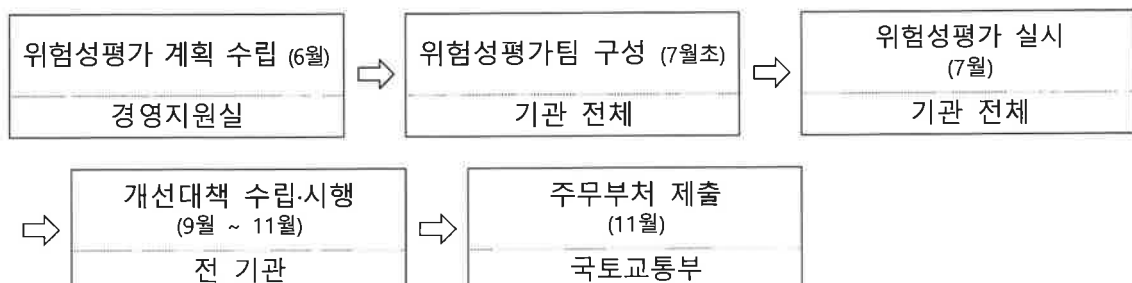
○ 추진목적

- 국내·외 기관 업무공간 및 해외인프라협력센터, 해외 사무소 內 유해·위험요인을 도출, 이를 평가하고 개선대책을 수립·시행하여 안전한 근무환경 조성

○ 추진계획

- 대상 : 기관 본사 및 해외인프라협력센터, 해외 사무소 등 총 7개소
- 횟수 : 정기 위험성 평가 1회
- 방법
  - 본사 : 전문기관 의뢰를 통한 실시
  - 해외인프라협력센터 및 사무소 : 체크리스트 방법을 통한 자체 실시
- 성과목표
  - 사무공간 內 잠재 유해·위험요인을 통한 위험성 평가 및 개선추진
  - 위험성 평가 전문 컨설팅 업체를 통한 위험성 평가실시로 보다 세부적인 유해·위험요인 파악 및 개선

○ 추진절차



## □ 국외 근무 및 출장자를 위한 안전 강화

### ○ 추진목적

- 해외 재난상황 대응 매뉴얼을 기반으로 국가별 특성에 맞춘 비상 대응계획의 적정성 및 현장 실사를 통한 현지 안전 점검으로 국외 근무 근로자의 안전 강화

### ○ 추진계획

- 해외 재난상황 대응 매뉴얼 기반 해외센터별 비상대응계획 제·개정 요청(~'24. 6월)
- 해외센터별 비상대응계획에 따른 자체 또는 본사 합동 모의훈련 실시('24. 9월)
- 모의훈련 결과에 따른 개선사항 등을 비상대응계획 개정 시 반영(~'25. 3월)
- 해외 현지 안전 점검을 통한 국외 근로자 안전 강화('24년 中)

## □ 근로환경 개선의견 수렴을 위한 내부 제안제도 운영

### ○ 추진목적

- 근로자 내부 제안제도 운영을 통한 임직원 안전관련 의견 수렴 및 안전 인식 제고

### ○ 추진계획

- 내부 업무시스템(그룹웨어)을 통한 기관 안전 강화 및 근로환경 개선의견 제출 창구 마련(~'24. 3월)
- 근로환경 개선 및 안전 관련 내부 제안의견, 위험성평가를 통하여 도출된 유해·위험요인을 종합한 개선대책 수립 및 시행(~'24.11월)

## 2 건설현장

## □ 해당사항 없음

**3 시설물**

해당사항 없음

**4 연구시설**

해당사항 없음

**5 기타**

해당사항 없음